

DECISIONE A CONTRATTARE
(Art. 59 DPCNR DEL 04/05/2005 n. 0025034)**OGGETTO: F019/2022 - FORNITURA VESTIARIO PRIMAVERILE/ESTIVO PER IL PERSONALE TECNICO DEL SERVIZIO MANUTENZIONE DI AREA**

VISTO il d.lgs. 31 Dicembre 2009 n. 213, recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche in attuazione dell’articolo 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;

VISTO il d.lgs. 25 novembre 2016 n. 218, recante “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 192 del 18/08/1990 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativo a “Codice dei contratti pubblici” pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 10 alla Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19/04/2016 e successive disposizioni integrative e correttive introdotte dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e s.m.i. (nel seguito per brevità “Codice”);

VISTO l’art. 59 del Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche rubricato “Decisione a contrattare” – DPCNR del 04/05/2005 prot. 0025034 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 124 del 30/05/2005 – Supplemento Ordinario n. 101;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti” per le parti non espressamente abrogate dal Codice sopra richiamato;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 del 13/11/2012;

VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 80 del 05/04/2013 e successive modifiche introdotte dal d.lgs. 25 maggio 2016 n. 97;

VISTE le linee guida n. 3 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione di attuazione del Codice, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate con delibera n. 1096 del 26/10/2016 e relativo aggiornamento al d.lgs. 56 del 19/04/2017 approvato con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11/10/2017;

VISTE le linee guida n. 4 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione di attuazione del Codice, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e relativo aggiornamento al d.lgs. 56 del 19/04/2017 approvato con deliberazione del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 e relativo ulteriore aggiornamento con delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019 al decreto legge 18/04/2019, n. 32, convertito con legge 14/06/2019, n. 55;

VISTO il decreto legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, nella legge 11 settembre 2020, n. 120 che ha introdotto una disciplina transitoria fino al 31/12/2021, a carattere speciale, per gli affidamenti dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie, al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19;

VALUTATA l’opportunità, in ottemperanza alla suddetta normativa, di procedere ad affidamento diretto mediante provvedimento contenente gli elementi essenziali descritti nell’art. 32, comma 2, del Codice;

CONSIDERATO che si rende necessario l’acquisto del vestiario per il personale tecnico del Servizio

Manutenzione di Area;

VISTA la dettagliata relazione del 01.04.2022 (agli atti nel fascicolo di riferimento), a cura del Responsabile del Servizio Manutenzione di Area, con la quale si esplicitano i motivi per i quali si rende necessario per la fornitura in questione, rivolgersi alla Ditta **FERRUZZA SRL** (che garantisce e soddisfa le esigenze del vestiario tecnico), e della quale si riportano nel seguito i passaggi più significativi:

“• La ditta Ferruzza srl è stata anche in passato fornitrice di abbigliamento tecnico per il personale Artov e possiede già lo stampo per il logo dell'area su tutti i capi e quindi non servirebbe farlo nuovo.

• La vicinanza della ditta con la sede, consentirebbe prima di marchiare i capi, un controllo attento sulle taglie richieste dai singoli, ed eventualmente procedere ai relativi cambi di taglia.

• La possibilità di visionare prima dell'acquisto i capi e valutare la qualità tramite il campionario in esposizione presso la sede di Ferruzza srl basandoci così su dati reali e non da catalogo.

• La certezza di acquistare materiale idoneo

Per cui fermo restando la verifica di congruità del prezzo magari sui listini online, si chiede di utilizzare la suddetta ditta per l'approvvigionamento del vestiario per la stagione in corso”;

CONSIDERATO e RITENUTO CONGRUO pertanto l'unico preventivo “N. doc. 17/PR del 16.02.2022” richiesto al sopra menzionato Operatore Economico “FERRUZZA SRL”, identificato con P.IVA 01678031004 che ha quantificato la spesa della fornitura in oggetto in € 4.223,07 oltre IVA;

VISTA l'autorizzazione a procedere espressa dal Responsabile di Area con mail del 29.03.2022;

RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento della fornitura de qua in ottemperanza alle disposizioni normative attualmente vigenti direttamente al Fornitore “FERRUZZA SRL” Via Walter Tobagi, 19/23 – 00169 Roma (RM), C.F. 07068120588 / P.IVA 01678031004;

CONSIDERATO che trattasi di Forniture funzionalmente destinate all'attività di ricerca e che pertanto trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 10 comma 3 del d.lgs. 218/2016 (per tutti i beni eccetto ICT) o all'art. 4 comma 1 lettera b) del D.L. 126/2019 convertito in L. 159/2019 (solo beni ICT);

VISTA la delibera n. 140 del 27 febbraio 2019 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione avente ad oggetto “Chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva” per gli acquisti inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria

CONSIDERATO che, sulla base dell'importo della Fornitura, inferiore alla soglia di rilievo comunitario di cui all'Art. 35 del Codice, ai sensi dell'Art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 è possibile procedere all'affidamento diretto ad un singolo operatore economico per importi inferiori a € 75.000,00 IVA esclusa;

VISTO il Bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2022 – Approvato dal CdA del CNR nella seduta del 21.12.2021 con deliberazione n. 193/2021 – Verb. 446;

CONSIDERATA la copertura finanziaria della suddetta spesa, prevista sulla voce del piano 13009 Vestiario per € 4.223,07 oltre IVA al 22%;

VISTA la legge 136 art. 3 del 13/8/10 e il D.L. n. 187/2010 convertito nella legge n. 217 del 17.12.2010, che introducono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alle commesse pubbliche;

RITENUTO quindi che vi siano i presupposti normativi e di fatto per acquisire la fornitura in oggetto:

DISPONE

L'affidamento diretto al Fornitore “FERRUZZA SRL” Via Walter Tobagi, 19/23 – 00169 Roma (RM), C.F. 07068120588 / P.IVA 01678031004, della Fornitura del materiale di cui al preventivo citato nelle premesse:

per una spesa totale di € 4.223,07 oltre IVA;

- La nomina del **Sig. Massimo Bastone** quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice, che dovrà vigilare sullo svolgimento delle fasi di affidamento ed esecuzione della fornitura in parola, provvedendo a creare le condizioni affinché il processo di acquisto risulti condotto in modo unitario rispetto alle esigenze ed ai costi indicati nel presente atto, in conformità a qualsiasi altra disposizione di legge e di regolamento in materia ivi incluso l'accertamento dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali, ove richiesti, in capo all'operatore economico individuato;
- Che la lettera ordine/contratto comprenda apposita clausola risolutiva nel caso il Responsabile Unico del Procedimento rilevi la carenza del possesso dei prescritti requisiti;
- Che l'affidamento di cui al presente provvedimento sia soggetto all'applicazione delle norme contenute nella legge n. 136/2010 e s.m.i. e che il pagamento venga disposto entro 30 giorni dall'emissione certificato di regolare esecuzione;
- Di esonerare l'operatore economico dal rilascio della cauzione definitiva, ai sensi della Delibera ANAC n° 140 del 27 febbraio 2019, in ragione della specificità della fornitura;
- di stabilire inoltre che le clausole essenziali del contratto sono:
 - consegna della fornitura: entro 2 settimane dalla firma del contratto,
 - luogo di consegna: presso esercente,
 - modalità di pagamento: bonifico bancario a 30 giorni dalla verifica di regolare esecuzione della fornitura,
 - cauzioni e penali: non previste in considerazione della natura della presente acquisizione;
 - garanzia: 1 anno.
- che sia impegnata la spesa prevista di € 5.152,15 compresa IVA al 22%, nella voce di spesa 13009 Vestiario, su GAE P0000353 Anno 2021;

La pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto dell'Art. 37 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29 del Codice.

Visto per Regolarità Contabile

La Segreteria Amministrativa

Il Responsabile dell'Area Territoriale
di Ricerca di Roma 2
Luca Pitolli

RL